

TERMÉKLAP

Munkavállalók kiküldetése: az igazgatási együttműködés és az információhoz való hozzáférés erősítése

European Social Fund Plus (ESF+), Employment and Social Innovation (EaSI) strand

ESF-2026-POW | 2026. 09. 10.



INTENZITÁS

max. 80%



ELŐLEG

max. 70%

DÖNTÉSI ÖSSZEFOGLALÓ



Ez a nyílt ESF+ EaSI felhívás megfelelő a munkavállalók kiküldetésével kapcsolatos együttműködés, információ vagy tényalap területén dolgozó, jogosult hatóságokból, nonprofit szervezetekből, kutatási szervezetekből, felsőoktatási intézményekből, civil társadalmi szervezetekből és/vagy szociális partnerekből álló határokon átnyúló konzorciumok számára. Egy életképes pályázathoz legalább három, legalább három EU-tagállamban letelepedett és bejegyzett pályázóra van szükség, egy kölcsönösen kizárólagos ágra kell összpontosítania, és 80%-os támogatási aránnyal, általában 12–24 hónapos cselekvéssel, valamint jellemzően a várható €350,000–€1,300,000 tartományba eső igényelt támogatással kell terveznie. A határidő 2026. október 6., 17:00 CET; a támogatás-előkészítésre való felkérés nem minősül hivatalos finanszírozási kötelezettségvállalásnak.

FIGYELMEZTETÉSEK



Fő döntési szempontok: kizárólag konzorciumok jogosultak, legalább 3, legalább 3 EU-tagállamból származó pályázóval; a pályázóknak egy, egymást kölcsönösen kizáró ágat kell választaniuk; a €350,000–€1,300,000 projektköltségvetési tartomány és a 12–24 hónapos időtartam várható/szokásos, nem pedig szigorú korlát; továbbá a támogatás-előkészítésre való felkérés nem minősül hivatalos finanszírozási kötelezettségvállalásnak.



BENYÚJTÁS KEZDETE

2026-04-30



BENYÚJTÁSI HATÁRIDŐ

2026-10-06T17:00:00+01:00



Részletes cél

A felhívás támogatja a határokon átnyúló és transznacionális együttműködést, a foglalkoztatási feltételekre vonatkozó információkhoz való jobb hozzáférést, valamint az eredeti adatgyűjtés, értékelés és elemzés révén létrehozott tényalapot.

A munkavállalók kiküldetésével kapcsolatos transznacionális együttműködési kezdeményezések, amelyek az együttműködésre, információs vagy tényalapot biztosító tevékenységekre összpontosítanak, és tartós hatást gyakorolnak a munkavállalókra, vállalatokra és közigazgatásokra.



Jogosult pályázói kör

Hatóságok; nonprofit szervezetek (magán- vagy közszervezetek); kutatóközpontok/-intézetek; felsőoktatási intézmények (HEI-k); civil társadalmi szervezetek (CSO-k); valamint európai, nemzeti vagy regionális szintű szociális partneri szervezetek.



TERÜLETI KORLÁTOZÁS

A tevékenységeknek jogosult országokban kell megvalósulniuk.



KIZÁRÓ OKOK

A kizárás kiterjed a csődeljárásra vagy hasonló eljárásokra; a társadalombiztosítási vagy adófizetési kötelezettségek megszegésére; súlyos szakmai kötelezettségszegésre; csalásra, korrupcióra, bűnszervezettel való kapcsolatra, pénzmosásra, terrorizmussal kapcsolatos bűncselekményekre, gyermekmunkára vagy emberkereskedelemre; korábbi uniós kötelezettségek teljesítésében mutatkozó jelentős hiányosságokra; szabálytalanságokra; valamint az uniós vizsgálatokkal, ellenőrzésekkel vagy auditokkal szembeni indokolatlan ellenállásra.



Támogatás és pénzügyek



ÁLTALÁNOS INTENZITÁS

80%

ELŐLEG MÉRTÉKE

Általában 70% a 12 hónapos cselekvések esetében; 40% kezdeti, valamint 40% második előfinanszírozás a 12 és 24 hónap közötti cselekvések esetében; 30% kezdeti, valamint további 40% és 20% előfinanszírozás a 24 és 36 hónap közötti cselekvések esetében.



VÁRHATÓ HATÁS ÉS EREDMÉNYEK

A cselekvés időtartamán túlmutató, a nemzeti közigazgatásokra, vállalatokra és/vagy munkavállalókra gyakorolt tartós hatás, amelyet tartós használatra, átadhatóságra vagy folyamatos tanulásra alkalmas teljesítendő eredmények támasztanak alá.



Támogatható tevékenységek

- Együttműködés: új, illetve meglévő csereprogramok, szakértői értékelések és/vagy képzési programok kidolgozása vagy fejlesztése az illetékes hatóságok, szociális partnerek és érdekelt felek között a munkavállalók kiküldetésének összefüggésében, beleértve az IMI használatát is.
- Információ: információs és/vagy tanácsadási formák és formátumok kidolgozása és fejlesztése, lehetőleg online/informatikai alapokon, a kiküldött munkavállalók feltételeire és a vonatkozó határokon átnyúló eljárásokra vonatkozó felhasználóbarát információk gyűjtése és terjesztése céljából.
- Tényalap: közös kutatási projektek kidolgozása a munkavállalók kiküldetésének dimenzióiról, valamint az eredmények terjesztése célzott publikációs stratégiák révén.



Elszámolható költségtípusok

- Személyi költségek, beleértve a munkavállalókat, a közvetlen szerződés alapján foglalkoztatott természetes személyeket és a kirendelt személyeket.
- Alvállalkozói költségek.
- Beszerzési költségek, beleértve az utazási és megélhetési költségeket, a berendezéseket, valamint az egyéb árukat, építési munkákat és szolgáltatásokat.
- Közvetett költségek.



Ütemezés



KEZDÉS

Egyedi kezdési szabály

Általában a támogatási megállapodás aláírását követően; kivételesen, kellően indokolt esetben visszamenőleges hatállyal, de soha nem korábban, mint a pályázat benyújtásának napja.

A projekt időtartama általában 12 és 24 hónap közötti; kellően indokolt esetben és módosítás útján hosszabbítás lehetséges.



Kötelező dokumentumok

- A pályázati űrlap A része, közvetlenül online kitöltve.
- A pályázati űrlap B része, az utasításoknak megfelelően kitöltve, összeállítva és újra feltöltve.
- A projekt fő csoportjának szabványos önéletrajzai.
- Az elmúlt év tevékenységi jelentései.
- A felhívás témájához kapcsolódó, az elmúlt 3 évben megvalósított korábbi projektek listája.

✓☰ Kötelező vállalások

- A projekt előrehaladását igazoló valamennyi fő teljesítendő eredménynek és valamennyi létrehozott eredménynek nyilvánosnak kell lennie, a belső irányítással kapcsolatos egyes teljesítendő eredmények megjelölt kivételes kezelésére is figyelemmel.
- A zárójelentés szakaszában a támogatásban részesült pályázóknak részletes tájékoztatást kell nyújtaniuk a teljesítendő eredményekről, a terjesztésről és az érdekelt felek bevonásáról.
- A pályázatoknak tartalmazniuk kell a cselekvés végső kimeneteként kézzelfogható teljesítendő eredményeket, amelyek tartós használatra, átadhatóságra vagy folyamatos tanulási erőforrásként való felhasználásra alkalmasak.
- A pályázatoknak kommunikációs és terjesztési tervet kell tartalmazniuk, amely meghatározza azt a célközönséget, amely a cselekvés időtartamán túl nyomon követi és/vagy használja a teljesítendő eredményeket.



FONTOS

A terméklap tájékoztató jellegű összefoglaló. A támogatási kérelem előkészítése előtt a hatályos felhívás, az ÁÚF és a kapcsolódó szakmai mellékletek teljes körű ellenőrzése szükséges.