

TERMÉKLAP

Pályázati felhívás a nemi alapú erőszak és a gyermekek elleni erőszak megelőzésére és leküzdésére

Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)

CERV-2026-DAPHNE-CONVENTION-DIR | 2026. 09. 09.



TÁMOGATÁS

200 000 EUR – EUR
600,000



FUTAMIDŐ

max. 24 hónap



INTENZITÁS

max. 90%



ELŐLEG

max. 80%

DÖNTÉSI ÖSSZEFOGLALÓ



Ez megfelelő lehet nemzeti, regionális vagy helyi hatóságok számára, amelyek a VAW irányelvhez és az Isztambuli Egyezményhez kapcsolódó szakmai képzést és áldozattámogatási kapacitást kívánják megerősíteni. A 4. prioritás egyedüli pályázót vagy konzorciumot egyaránt lehetővé tesz, 90%-os finanszírozási arány mellett 200 000–600 000 EUR összegű igényelt támogatást tesz lehetővé, és 12–24 hónapos projekteket támogat. A fő továbbhaladási/leállási ellenőrzési pontok a megfelelő hatósági vezetői státusz, a jogosult ország és a tevékenység helyszíne, a teljes körű mellékletek, valamint a 2026. november 3-án 17:00 CET-ig történő benyújtás.

FIGYELMEZTETÉSEK



A 4. prioritás egyedüli vagy vezető pályázóként a hatóságokra korlátozódik; a 4. prioritás indikatív költségvetése 2 millió EUR, és a projektek által igényelt támogatásoknak 200 000–600 000 EUR között kell lenniük. A határidő 2026. november 3., 17:00 CET. A közjogi szervezeti státusz befolyásolja a pénzügyi és működési kapacitás ellenőrzését, és a közjogi szervezetek mentesülnek a tevékenységi jelentés melléklete alól.



BENYÚJTÁS KEZDETE

2026-07-07



BENYÚJTÁSI HATÁRIDŐ

2026-11-03T17:00:00+01:00



Részletes cél

A tagállami hatóságok és más releváns szereplők támogatása és kapacitásuk kiépítése az áldozattámogatás terén annak érdekében, hogy strukturális megoldásokat vezethessenek be a nemi alapú erőszak megelőzésére, hozzájárulva a VAW irányelv és az Isztambuli Egyezmény célkitűzéseéhez.

A 4. prioritás a nemi alapú vagy családon belüli erőszakkal kapcsolatos ügyeket kezelő bírák, ügyvédek, bűnüldözési tisztviselők és bírósági személyzet képzésére, valamint az áldozatokkal valószínűleg kapcsolatba kerülő egészségügyi, szociális szolgáltatási és oktatási személyzet képzésére összpontosít.



Jogosult pályázói kör

A vezető vagy egyedüli pályázónak nemzeti, regionális vagy helyi szinten működő releváns hatóságnak kell lennie; a 4. prioritás tekintetében a hatóságok közé tartoznak a kormányzati szervek, ügynökségek, államilag finanszírozott vagy állami ellenőrzés alatt álló szervezetek, valamint közfeladatokat ellátó, közszolgáltatásokat irányító vagy jogszabályban meghatározott hatásköröket gyakorló szervek.



TERÜLETI KORLÁTOZÁS

A tevékenységeknek jogosult országokban kell megvalósulniuk; a projektek lehetnek nemzetiek vagy transznacionálisak.



KIZÁRÓ OKOK

EU-s kizárási határozat; csőd vagy ahhoz hasonló fizetéseképtelenségi eljárások; társadalombiztosítási vagy adókötelezettségek megszegése; súlyos szakmai kötelezettségszegés; csalás, korrupció, bűnszervezettel fennálló kapcsolat, pénzmosás, terrorizmussal kapcsolatos bűncselekmények, gyermekmunka vagy emberkereskedelem; korábbi EU-s szerződéses kötelezettségek teljesítése terén fennálló jelentős hiányosságok; szabálytalanságok; EU-s vizsgálat, ellenőrzés vagy audit akadályozása.



Támogatás és pénzügyek



MINIMUM

200 000 EUR



MAXIMUM

EUR 600,000



ÁLTALÁNOS INTENZITÁS

90%

Az átalányösszegű támogatás összegét a támogatást nyújtó hatóság a becsült projektköltségvetés és 90%-os finanszírozási arány alapján határozza meg.

ELŐLEG MÉRTÉKE

Általában a maximális támogatási összeg 80%-a; kivételesen alacsonyabb összegű vagy előfinanszírozás nélküli.



VÁRHATÓ HATÁS ÉS EREDMÉNYEK

Az érdekelt felek – beleértve a tagállami hatóságokat és más szerveket – megnövekedett kapacitása az Egyezmény és az irányelv sikeres végrehajtására.



Támogatható tevékenységek

- A nemi alapú vagy családon belüli erőszakkal kapcsolatos ügyeket kezelő bírák, ügyvédek, bűnüldözési tisztviselők – beleértve az őrizeti ügyek szakembereit is – és bírósági személyzet képzésének támogatása.
- Az áldozatokkal valószínűleg kapcsolatba kerülő egészségügyi szakemberek, szociális szolgáltatások és oktatási személyzet képzésének támogatása.



Elszámolható költségtípusok

- Az önkéntesek egységköltségei közvetett költségek nélkül megengedettek.
- A projektnek a résztvevők weboldalain vagy közösségimédia-fiókjaiban történő bemutatásával kapcsolatos kommunikációs költségek.



KÖLTSÉGKORLÁTOK

A WP1 koordinációs és irányítási költségei nem haladhatják meg a pályázat összes költségének 10%-át.



Ütemezés



KEZDÉS

Egyedi kezdési szabály



MAXIMUM FUTAMIDŐ

max. 24 hónap

A kezdőnapot a támogatási megállapodás rögzíti, és annak a támogatási megállapodás aláírását követő időpontra kell esnie, rendes esetben 6 hónapon belül; visszamenőleges kezdés kivételes esetben lehetséges, és nem előzheti meg a pályázat benyújtásának napját.

Minimum futamidő: 12 hónap

Hosszabbítás kellő indokolás esetén, a támogatási megállapodás módosításával lehetséges.



Kötelező dokumentumok

- Részletes költségvetési táblázat (.xlsx), kötelező.
- A projekt kulcscsapatának standard önéletrajzai, kötelező.
- A koordinátor előző évi tevékenységi jelentése; kötelező, de a közjogi szervezetek mentesülnek alóla.
- A koordinátor elmúlt 4 évben megvalósított főbb korábbi projektjeinek listája.
- Pályázati űrlap, A rész (online kitöltve).
- Pályázati űrlap, B rész (kitöltve, összeállítva és újból feltöltve).
- KPI-eszköz (minden szakasz online kitöltve).

✓☰ Kötelező vállalások

- Félidőben olyan előrehaladási jelentést kell benyújtani, amely nem kapcsolódik kifizetéshez.
- A projekt rendezvényeinek résztvevőit fel kell kérni arra, hogy vegyenek részt az EU igazságügyi, jogokkal és értékekkel kapcsolatos felmérésében.
- A projekttevékenységeket munkacsomagokba kell csoportosítani, és minden munkacsomaghoz számszerűsíthető és mérhető mérföldköveket és teljesítendő eredményeket kell meghatározni.



FONTOS

A terméklap tájékoztató jellegű összefoglaló. A támogatási kérelem előkészítése előtt a hatályos felhívás, az ÁÚF és a kapcsolódó szakmai mellékletek teljes körű ellenőrzése szükséges.